

ЗАТВЕРДЖЕНО
ЗАТВЕРДЖЕНО

ЗАТВЕРДЖЕНО
ЗАТВЕРДЖЕНО
(у редакції пакету Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 209)

Апарат (секретаріат) місцевої ради (Верховної Ради Автономної Республіки Крим, обласних, Кіровської та Севастопольської міських рад, районних рад, рад міст обласного та республіканського рівня, селищних, сільських)

Апарат (секретаріат) місцевої ради (Верховної Ради Автономної Республіки Крим, обласних, Кіровської та Севастопольської міських рад, районних рад, рад міст обласного та республіканського Автономної Республіки Крим, районного значення, селищних, сільських)

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

14.01.2026

№ 3

ЗМІНИ ДО ПАСПОРТА бюджетної програми місцевого бюджету на 2026 рік

1. **0100000**

(код Програмної класифікації видатків та
кредитування місцевого бюджету)

2. **0110000**

Апарат (секретаріат) місцевої ради (Верховної Ради Автономної Республіки Крим, обласних, Кіровської та Севастопольської міських рад, районних рад і рад міст обласного та республіканського

23251874

(код Програмної класифікації видатків та
кредитування місцевого бюджету)

3. **0110180**

(код Програмної класифікації видатків та
кредитування місцевого бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань

287 507,00 гривень, у тому числі загального фонду

спеціального фонду

0,00 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Бюджетний колектив України; Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»; Закон України «Про службу в органах місцевого самоврядування»;

Наказ Міністерства фінансів України від 01.10.2010 №147 «Про затвердження Типового переліку бюджетних програм та результативних показників їх виконання для місцевих бюджетів у галузі «Державне управління»;

Наказ Міністерства фінансів України від 17.07.2015 №648 «Про затвердження типових форм бюджетних запитів для формування місцевих бюджетів»;

Наказ Міністерства фінансів України від 20.09.2017 № 793 «Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів»; Постанова Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2002 р. № 1298 "Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної стиски розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери"

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

Ціль державної політики

№ з/п

1 Належне зберігання архівних документів

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Створення належних умов для зберігання архівних документів

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	Задовіщення належного зберігання дрібніх документів	2	3	4
	Усього	287 507,00	0,00	287 507,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
				0,00

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	кількість підприємств, осіб	осіб	документ	1,00	0,00	1,00
2	кількість проекту					
3	кількість отриманих запитів	шт.	листи	821,00	0,00	821,00
4	кількість опрацьованих документів	шт.	листи	535,00	0,00	535,00
5	кількість прийнятих справ	шт.	листи	29,00	0,00	29,00
6	ефективності					
7	кількість отриманих запитів на 1 працівника	шт.	листи	821,00	0,00	821,00
8	кількість оправлених підписаніх документів на 1 працівника	шт.	листи	535,00	0,00	535,00
9	кількість прийнятих справ на 1 працівника	шт.	листи	29,00	0,00	29,00
10	якості	тис. грн	звіт та план	287,50	0,00	287,50

ПОГОДЖЕНО: 18.12.2018
 Відповідник Волинської РДА
 (назва місцевої фінансової установи)

Відповідник Волинської РДА
 (назва місцевої фінансової установи)

Начальник відділу фінансів

Волинська обласна фінансова державна адміністрація

І.В.Марущак
 (підпись, прозвище)

М.П.
 (дата погодження)

